Recrutement d'un·e formateur·rice en informatique (orienté prise en main et secrétariat classique) pour l'École de la Deuxième Chance de la Fondation Rayess - Lis moi un avenir

Contexte de la mission

La Fondation Nady Rayess - Lis moi un avenir a pour mission de contribuer à l'émancipation féminine à travers l'alphabétisation, la scolarisation et la formation à un métier de jeunes filles défavorisées et de femmes en Côte d'Ivoire.
Convaincu.e.s que l'alphabétisation et la formation à un métier sont de puissants leviers pour appuyer l'émancipation des femmes et renforcer leur pleine participation au développement de leur communauté, notre approche vise à déployer des solutions d'accompagnement et d'éducation innovantes et adaptées au contexte et aux besoins des femmes, pour un émancipation et autonomisation des femmes plus durable et pour un écosystème plus inclusif valorisant notamment l'égalité des sexes.

La Fondation Nady Rayess a débuté ses activités en 2015 en réalisant des dons de denrées alimentaires au profit des plus démunis et en organisant des arbres de Noël. Chemin faisant, elle a constaté un degré élevé de vulnérabilité des jeunes filles en Côte d'Ivoire et identifié leurs besoins en accompagnement. Des salles de classes et de formations ont donc été aménagées dans des conteneurs et c'est ainsi qu'en 2016, le premier programme d'éducation et de formation est né pour accueillir les filles et les femmes de Yapokro. Malheureusement, un an plus tard, ce village a été rasé par les autorités publiques. Les formations et l'accompagnement ont dû prendre fin. Pour pallier la situation, la Fondation Nady Rayess s'est lancée le défi d'acquérir un terrain pour construire un cadre sain propice à l'apprentissage. Les travaux ont débuté en 2019 et ont été ralenti par la crise de covid 19 puis par le décès de la Présidente survenu en 2021. La nouvelle Présidente soucieuse de poursuivre le projet a entamé une refonte du programme d'incubation afin de l'inscrire dans la durée.

La Fondation entend poursuivre sa politique d'insertion socioprofessionnelle des filles, jeunes femmes et femmes en leur offrant un cadre d'apprentissage sain à travers "L'École de la deuxième chance" qui recevra ses premières bénéficiaires en septembre 2024. L'objectif est de permettre, sur le long terme, à un plus grand nombre de jeunes filles et femmes de s'alphabétiser et de se former à un métier dans un cadre propice à l'apprentissage. C'est dans le cadre de l'ouverture prochaine de cette école que nous recrutons un·e formateur·rice en informatique pour notre programme de formation au métier de secrétariat classique.

Descriptif du poste

Rattaché·e à la Direction Exécutive et placé·e sous l'autorité du / de la Coordonnateur·rice pédagogique de l'établissement, vous êtes un·e acteur·rice clé de la formation, de l'informatique et du secrétariat et votre mission consistera à :

- Elaborer le programme pédagogique et d'apprentissage en coordination avec le / la Coordonnateur·rice pédagogique de l'établissement en vue de former les bénéficiaires au métier de secrétariat classique par l'usage de l'outil informatique;

- Chercher et sélectionner les ressources documentaires et pédagogiques nécessaires pour enrichir la base de contenus pédagogiques;
- Concevoir, mettre en œuvre et évaluer les situations d'apprentissage dans le cadre du programme de formation;
- Maîtriser la conduite d'une classe et susciter l'intérêt et la participation des élèves;
- Adapter son enseignement à la diversité des élèves en apportant à chacun l'appui nécessaire à son apprentissage;
- Concevoir et mettre en œuvre les modalités d'évaluation des apprentissages;
- Faire le suivi individuel des bénéficiaires;
- Être en mesure d'animer des formations théoriques sur les compétences de vie et le développement de l'activité de secrétariat;
- Être à même de concevoir des contenus pédagogiques et ludiques pour faciliter l'apprentissage des élèves;
- Travailler en équipe au sein de l'école et avec les partenaires de l'école (parents, intervenants, formateurs, partenaires…);
- Être force de proposition dans l'identification des partenaires de l'école et de leurs rôles respectifs;

Profil du poste

Vous êtes titulaire d'un BT / BAC / BTS professionnel du domaine de l'informatique.
Vous avez acquis au moins 3 ans d'expérience dans un poste de formateur·rice en informatique auprès de public analphabète ou quasi analphabète et/ou une expérience au sein d'un centre d'apprentissage ou d'une ONG dédiés à l'autonomisation des femmes.
La maîtrise du français est obligatoire.
Une expérience dans la formation et l'accompagnement de public en situation de vulnérabilité dans des zones défavorisées serait un plus.
Une expérience dans la formation et les métiers de secrétariat et de gestion administrative serait un plus.

Plus précisément, nous recherchons :

- Un engagement clair pour les droits des femmes et des filles et un alignement avec la mission et les valeurs de la Fondation Rayess- Lis moi un avenir ;
- Une expérience avérée et solide en informatique ;
- Savoir accompagner à l'utilisation de logiciel classique (word, excel et ppt);
- Avoir une expérience en secrétariat et gestion administrative est un plus;
- Avoir le sens de la pédagogie;
- Une compréhension de la Psychologie des publics analphabètes est un plus;
- Des compétences en gestion administrative et pédagogique;
- Une personne rigoureuse et assertive avec une forte capacité d'organisation, de gestion des priorités et de prise de décisions ;
- De solides qualités de leadership incluant un fort esprit de collaboration interculturelle, multidisciplinaire et transnationale ;
- Un esprit d'écoute, de partage et de résultat.

Conditions

- Début de mission : Octobre 2025
- Type d'engagement : CDD de 10 mois
- Lieu de mission : L'École de la Deuxième Chance sise Koumassi, Abidjan (Côte d'Ivoire)
- Nombre d'élèves à la charge du / de la formateur·rice·s en alphabétisation : 25 élèves

- Formation : Des formations du personnel pédagogique seront organisées tout au long de l'année scolaire pour renforcer leurs capacités notamment sur les notions de genre et d'égalité, sur l'autonomisation des filles et des femmes, sur les techniques d'animation de publics vulnérables et sur la création de contenus pédagogiques et ludiques et sur l'animation de formation aux compétences de vie et à l'entrepreneuriat classique;

Déroulement des entretiens

Le processus de recrutement se déroule en 3 phases qui sont les suivantes :

- Phase 1 : Un entretien téléphonique de 30 minutes sur la base du CV transmis;
- Phase 2 : Une étude de cas sur la création de contenus pédagogiques ou sur la définition d'éléments du programme pédagogique;
- Phase 3 : Un entretien de valeurs

Si vous êtes intéressé·e par l'offre, merci d'envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation, références et prétention salariale) à Contact@lismoiunavenir.org avant le 15 septembre 2025 en mentionnant en objet "Formateur·rice en informatique - Ecole de la Deuxième Chance - Fondation Rayess - Lis moi un avenir".