



Recrutement d'un-e coordonnateur-riche projet pour l'École de la Deuxième Chance de la Fondation Rayess - Lis moi un avenir

Contexte de la mission

La Fondation Nady Rayess - Lis moi un avenir a pour mission de contribuer à l'émancipation féminine à travers l'alphabétisation, la scolarisation et la formation à un métier de jeunes filles défavorisées et de femmes en Côte d'Ivoire.

Convaincu.e.s que l'alphabétisation et la formation à un métier sont de puissants leviers pour appuyer l'émancipation des femmes et renforcer leur pleine participation au développement de leur communauté, notre approche vise à déployer des solutions d'accompagnement et d'éducation innovantes et adaptées au contexte et aux besoins des femmes, pour un émancipation et autonomisation des femmes plus durable et pour un écosystème plus inclusif valorisant notamment l'égalité des sexes.

La Fondation Nady Rayess a débuté ses activités en 2015 en réalisant des dons de denrées alimentaires au profit des plus démunis et en organisant des arbres de Noël. Chemin faisant, elle a constaté un degré élevé de vulnérabilité des jeunes filles en Côte d'Ivoire et identifié leurs besoins en accompagnement. Des salles de classes et de formations ont donc été aménagées dans des conteneurs et c'est ainsi qu'en 2016, le premier programme d'éducation et de formation est né pour accueillir les filles et les femmes de Yapokro. Malheureusement, un an plus tard, ce village a été rasé par les autorités publiques. Les formations et l'accompagnement ont dû prendre fin. Pour pallier la situation, la Fondation Nady Rayess s'est lancée le défi d'acquérir un terrain pour construire un cadre sain propice à l'apprentissage. Les travaux ont débuté en 2019 et ont été ralenti par la crise de covid 19 puis par le décès de la Présidente survenu en 2021. La nouvelle Présidente soucieuse de poursuivre le projet a entamé une refonte du programme d'incubation afin de l'inscrire dans la durée.

La Fondation entend poursuivre sa politique d'insertion socioprofessionnelle des filles, jeunes femmes et femmes en leur offrant un cadre d'apprentissage sain à travers "L'École de la deuxième chance" qui recevra ses premières bénéficiaires en septembre 2024. L'objectif est de permettre, sur le long terme, à un plus grand nombre de jeunes filles et femmes de s'alphabétiser et de se former à un métier dans un cadre propice à l'apprentissage. C'est dans le cadre de l'ouverture prochaine de cette école que nous recrutons un-e Coordonnateur-riche projet pour la gestion administrative et pédagogique de l'établissement.

Descriptif du poste

Rattaché-e à la Direction Exécutive et placé-e sous l'autorité du / de la Présidente de la Fondation Rayess- Lis moi un avenir, vous êtes un-e acteur-riche clé l'organisation et votre mission sera orientée sur :

1. Le déploiement de la vision stratégique de la Fondation Rayess ;
2. Le développement et la coordination des activités de l'École de la Deuxième Chance;
3. La représentation externe de la Fondation Rayess auprès des acteurs de l'écosystème;

4. Le management dynamique et adapté de l'équipe pédagogique et du personnel en présence sur le site;
5. L'étroite collaboration et l'impulsion de synergies avec les autres pôles de la Fondation Rayess.

Plus précisément, vos missions consisteront à :

1. Porter et déployer la vision stratégique de la Fondation Rayess

- Porter la vision long terme de la Fondation Rayess en étant le·a garant·e et représentant·e auprès des équipes en interne et des acteurs externes (autorités, partenaires techniques et financiers, autres acteurs de l'écosystème national/régional) ;
- Coordonner la formalisation et le suivi du plan d'actions annuel ;
- Contribuer activement aux réflexions et assurer une analyse vigilante des équilibres financiers et budgétaires;
- Participer aux réflexions stratégiques sur le développement de l'impact des activités menées par la Fondation Rayess ;
- Réaliser des visites et déplacements stratégiques et opérationnels

2. Développer et coordonner les activités de la Fondation Rayess

- Définir et assurer la mise en oeuvre du programme pédagogique en coordination avec l'équipe projet;
- Assurer le suivi administratif et financier et le bon suivi des équilibres financiers et budgétaires des projets et programmes en coordination avec le trésorier;
- Définir et s'assurer que les outils de mesures d'impact et d'effets sont mis en oeuvre et utilisés de manière à produire des résultats robustes à partager avec nos partenaires et en vue de contribuer à asseoir la réputation et la notoriété de la Fondation Rayess;
- Développer un programme d'activités permettant de développer les compétences de vie et les capacités entrepreneuriales des bénéficiaires en coordination avec le Bureau Exécutif;
- Explorer et nourrir les opportunités de financement de projets et programmes (notamment bailleurs institutionnels publics bi et multilatéraux, fondations et philanthropies régionales etc. présents sur place et dans la région) en coordination avec le Bureau Exécutif;
- Participer aux réflexions stratégiques sur le développement de l'impact des activités menées par la Fondation Rayess en coordination avec le Bureau Exécutif ;
- Elaborer des notes d'intention traduisant les ambitions programmatiques de la Fondation Rayess en coordination avec le Bureau Exécutif ;
- Consolider et développer les partenariats stratégiques avec des acteurs de l'écosystème en coordination avec le Bureau Exécutif;
- Co-développer avec le Bureau Exécutif les messages de plaidoyer portant la vision de la Fondation Rayess pour asseoir sa visibilité et sa crédibilité en tant qu'actrice clé de l'écosystème entrepreneurial et éducatif et en tant qu'actrice clé de la transformation orientée sur le genre;
- Co-définir avec le Bureau Exécutif les messages de communication dans les divers activités de visibilité (porte-parolat, événementiels, médias, réseaux sociaux);
- S'assurer que la Fondation Rayess est enregistrée et prend part aux réunions des instances clés publiques et autres en lien avec le secteur de l'entrepreneuriat, des droits des femmes et le secteur associatif du développement ;
- Représenter la Fondation Rayess de manière proactive et visible dans les diverses instances existantes avec les partenaires techniques et financiers ainsi que les autorités nationales;

- Garantir la capitalisation et la formalisation des partenariats noués (base de données à jour);
- Être redevable de la qualité des relations avec les partenaires (projets menés, régularité et contenus des rencontres, alliances stratégiques, renouvellement d'accords de partenariats etc.).

3. Garantir un management d'accompagnement ambitieux des équipes

- Assurer la mise en oeuvre et l'animation de bonnes pratiques managériales auprès des membres de l'équipe selon une approche "lead by example" (recrutement, onboarding, management régulier et adapté à l'expérience et au profil de chacun-e, évaluation, etc.);
- Planifier les ressources humaines en collaboration avec le Bureau Exécutif et le Trésorier (besoin de recrutement, charge de travail, récupérations et congés des membres de son équipe ;
- Animer l'activité quotidienne (organisations de réunions et temps d'équipes, etc.);
- Participer à l'organisation des formations des formateur-ric-e-s;

4. Promouvoir et entretenir une étroite collaboration avec le Bureau Exécutif et les membres du Conseil d'administration

- Travailler au développement et la mise en oeuvre adapté d'une politique de sécurité des personnes et des biens en coordination avec le Bureau Exécutif;
- Participer au travail de structuration (légale, administrative, financière, organisationnelle etc.) de la Fondation Rayess;
- Superviser la tenue des activités de Gouvernance de la structure par la préparation des AG et AGE;
- Oeuvrer à promouvoir et soutenir une collaboration fluide entre les différents niveaux et équipes;
- Assurer un partage d'informations régulier et correct auprès des organes de gouvernance de l'organisation et rendre compte de la vitalité des actions menées par la Fondation Rayess.

Profil du poste

Vous avez acquis au moins 5 ans d'expérience dans un poste à responsabilité en lien avec la gestion de projets de développement et/ou une expérience au sein de coordination ou direction au sein d'une ONG.

La maîtrise du français et de l'anglais professionnel est obligatoire.

Une expérience dans la formation et l'accompagnement à l'entrepreneuriat auprès de publics féminins en situation de vulnérabilité serait un plus.

Plus précisément, nous recherchons :

- Un engagement clair pour les droits des femmes et des filles et un alignement avec la mission et les valeurs de la Fondation Rayess- Lis moi un avenir ;
- Une expérience avérée et solide de coordination d'ONG ;
- Des compétences en gestion budgétaire / financière; (une bonne maîtrise des procédures bailleurs serait un plus) ;
- Une personne rigoureuse et assertive avec une forte capacité d'organisation, de gestion des priorités et de prise de décisions ;
- De solides qualités de leadership incluant un fort esprit de collaboration interculturelle, multidisciplinaire et transnationale ; une appétence forte pour la constitution et l'accompagnement d'équipes performantes ;

- Une appétence forte pour le développement et l'essor d'opérations..
- Un esprit d'écoute, de partage et de résultat.

Conditions

- Début de mission : Août 2024
- Type d'engagement : CDD de 12 mois
- Lieu de mission : L'École de la Deuxième Chance sise Koumassi, Abidjan (Côte d'Ivoire)
- Nombre de personnes à encadrer : 10 personnes
- Nombre de bénéficiaires attendus sur site : environ 120 personnes

Déroulement des entretiens

Le processus de recrutement se déroule en 3 phases qui sont les suivantes :

- Phase 1 : Un entretien téléphonique de 30 minutes sur la base du CV transmis;
- Phase 2 : Une étude de cas;
- Phase 3 : Un entretien de valeurs.

Si vous êtes intéressé-e par l'offre, merci d'envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation, références et prétention salariale) à Contact@lismojunavenir.org avant le 23 avril 2024 en mentionnant en objet "Coordonnateur.rice. projet - Ecole de la Deuxième Chance - Fondation Rayess".